

2024

# JUNIO



Gobierno de  
**Transformación  
y Resultados**



L	M	M	J	V	S	D
27	28	29	30	31	1	2
3 *Atención ciudadana y telefónica. *Iniciamos la planeación de programas municipales para concluir e año.	4 *Atención ciudadana y telefónica. *Iniciamos la planeación de programas municipales para concluir e año.	5 *Atención ciudadana y telefónica. *Iniciamos la planeación de programas municipales para concluir e año.	6 *Atención ciudadana y telefónica. *Elaboramos convocatorias para los programas municipales denominados "Transformando necesidades prioritarias, Transformando necesidades prioritarias de Mujeres y Personas con Discapacidad y Pequeñas Acciones que transforman" para concluir el año	7 *Atención ciudadana y telefónica. *Elaboramos convocatorias para los programas municipales denominados "Transformando necesidades prioritarias, Transformando necesidades prioritarias de Mujeres y Personas con Discapacidad y Pequeñas Acciones que transforman" para concluir el año	8	9
10	11	12	13	14	15	16

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Elaboramos solicitud a Secretaria para su aprobación ante Sesión de Ayuntamiento para ejercer presupuesto de las direcciones de Im- Mujer y Participación Ciudadana así como proveedores para los Programas Municipales "Transformando necesidades prioritarias, Transformando necesidades prioritarias de Mujeres y Personas con Discapacidad y Pequepas Acciones que transforman"

**17**

\*Atención ciudadana y telefónica. \*Recibimos documentos para los programas municipales que están por abrirse.

**24**

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Recibimos documentos para los programas municipales que están por abrirse.

**18**

\*Atención ciudadana y telefónica. \*Recibimos documentos para los programas municipales que están por abrirse.

**25**

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Recibimos documentos para los programas municipales que están por abrirse.

**19**

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Recibimos documentos para los programas municipales que están por abrirse.

**26**

\*Atención ciudadana y telefónica. \*Recibimos documentos para los programas municipales que están por abrirse.

**20**

\*Atención ciudadana y telefónica. \*Recibimos documentos para los programas municipales que están por abrirse.

**27**

\*Atención ciudadana y telefónica. \*Recibimos documentos para los programas municipales que están por abrirse.

**21**

\*Atención ciudadana y telefónica. \*Recibimos documentos para los programas municipales que están por abrirse.

**28**

**22**

**23**

**29**

**30**

\*Atención ciudadana y telefónica. \*Recibimos documentos para los programas municipales que estan por abrirse.

1

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Apoyamos a la Sra Celia Lepe para abrir una cuenta bancaria para recibir donativos ya que necesita apoyo para una cirugía de columna, además de hacerle entrega de una despesa.

2

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Recibimos documentos para los programas municipales que estan por abrirse.

3

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Apoyamos a la Sra Thalia Elena Fernandez V. con traslado a cita medica en la ciudad de Guadalajara como parte del programa Transformando necesidades prioritarias.

4

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Elaboramos el tramite de requisición para el pago del servicio de traslado de la Sra Thalia como parte del programa Transformando necesidades Prioritarias.

5

6

7